

**PROCES VERBAL - REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**Mardi 17 Décembre 2024 à la salle de la mairie**

Le 17 Décembre 2024 à 19 H 30, Le Conseil Municipal de cette commune dûment convoqué le 06 Décembre 2024 s'est réuni en session ordinaire, au nombre prescrit par la loi, à la salle du Conseil Municipal, sous la présidence de Mr le Maire Anthony DUBUS.

**Présents :** Mr DUBUS Anthony, Mme SOULAS Corinne, Mr CALARD Stéphane, Mme PONCEAU Brigitte, Mme BIZET Marianne, Mr ROSTAN Amaury, Mme GARCIA Martine, Mme BIMBAUD Isabelle, Mr MOREAUX Mathieu,

**Absents Excusés :** Mr TOUZEAU Manuel, Mme KENNEL Laura, Mr CLIDIÈRE Charly.

**Absents non excusés :** Mr BEUZÉBOC Vincent, Mme BARRITAUD Élise, Mr BAILLARGEAT Arnaud.

Plusieurs personnes assistent à la réunion.

**Désignation du secrétaire de séance :** Mme BIZET Marianne a été désignée secrétaire de séance. Le quorum étant atteint, la séance peut valablement commencer, la séance est ouverte à 19H 43 sous la présidence de Monsieur Le Maire Anthony DUBUS. (sans Mr MOREAUX Mathieu)

**-1 Approbation du PV de la séance du 27 Novembre 2024**

Monsieur Le Maire soumet au vote ce PV. Ce PV est validé à l'unanimité sans observation.

**-2 Proposition d'achat de mobil-home d'occasion**

Madame SOULAS informe s'être rendue sur place pour visiter les deux mobil-homes d'occasion. 3 entreprises en concurrence. Après les explications, le conseil municipal choisit la société MGR pour l'achat de deux mobil-homes pour 40 300€ TTC, livraison, terrasse, installation et raccordement eau- électricité, coffre bouteille à gaz compris, + garantie de 12 mois. Un mobil-home a une climatisation : prévoir l'installation par une entreprise habilitée. Livraison prévue le 15 Février 2025.

Monsieur Le Maire soumet au vote : vote à l'unanimité.

\*Arrivée de Mr MOREAUX Mathieu à 19H50

**3- Création d'un poste non permanent- CDD temps complet 3 mois -Service Technique**

Renouvellement pour une durée de 3 mois - poste non permanent TC du 01/01/2025 au 31/03/2025

- vote à l'unanimité.

\*Mme Moreau sort de la salle du Conseil

**4-Création d'un poste de rédacteur suite à l'inscription sur liste d'aptitude d'un agent - promotion interne.** Monsieur Le Maire soumet au vote = CM Accepte à l'unanimité.

\*Retour de Mme MOREAU

**5-Demande d'achat par Mme Margaret TOOMEY de la parcelle cadastrée E 1532 sis le Breuil**

\*Monsieur ROSTAN Amaury sort de la salle du Conseil

**6- Demande d'achat de M. ROSTAN Emmanuel d'un chemin rural dit du Breuil au Monteil**

Monsieur ROSTAN Emmanuel souhaite faire l'acquisition d'un chemin rural bouché depuis de nombreuses années et qui borde ces parcelles.

Monsieur Le Maire soumet au vote la proposition de vente de ce CR qui sera soumise à enquête publique :

Votants 8- Pour 7- Contre 1 = Avis favorable du CM à la vente est soumise à enquête publique.

\*Retour de Mr ROSTAN Amaury

Mr Moreaux signale qu'il vote contre par rapport à la délibération prise en début de son mandat, (Réf : Délibération 2022), il n'est pas opposé à la demande de cette personne mais veut rester cohérent avec ce qu'il avait mis en place.

M. ROSTAN Amaury explique la demande de son père, distance par rapport à son projet de construction de bâtiment agricole.

\*Mme MOREAU Nadia sort de la salle du Conseil

Anthony DUBUS  
Maire de CHAILLAC



### 7- Mise à jour du régime indemnitaire - RIFSEEP

Monsieur Le Maire donne les explications concernant le RIFSEEP et mise en conformité, Avis favorable du CST du 18/11/2024 du Centre De Gestion. Le conseil Municipal vote : à l'unanimité.

\*Retour de Mmes MOREAU et BOUGUERAB

### 8- Avis sur les zones d'accélération des Energies Renouvelables (ZAER) de la Commune

\*Monsieur Le Maire sort de la salle du Conseil

Madame SOULAS Corinne rappelle la délibération du 20 Mars 2024 concernant les Zones d'accélération des Énergies Renouvelables (ZAER). Aujourd'hui, il s'agit de soumettre au vote la conformité de ces cartes répertoriées. L'ensemble du Conseil Municipal vote et valide à l'unanimité la cartographie présentée.

\* Retour de Monsieur Le MAIRE

### 10- Questions diverses

Madame PONCEAU Brigitte donne connaissance du journal du SYMCTOM et calendrier 2025, elle propose de demander à chacun d'en parler et de distribuer à l'accueil de la Mairie.

La déchetterie sera fermée, les mercredis à partir du mois de mars 2025 et ouverte les vendredis et il n'y aura plus d'horaire été et hiver.

Monsieur MOREAUX Mathieu, demande des nouvelles de la dotation de la CLECT suite à la réunion des Maires des dix communes :

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne souhaitant prendre la parole, la séance est levée à 20h35.

Le Maire,  
Anthony DUBUS



La Secrétaire,  
Marianne BIZET

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Marianne Bizet', written over the typed name.